

Das Luzerner Sinfonieorchester ist das Residenzorchester im KKL Luzern und das Opernorchester des Luzerner Theaters. Es veranstaltet im KKL Luzern alljährlich einen sinfonischen Konzertzyklus, mehrere Kammermusik-Reihen sowie das Klavierfestival «Le piano Symphonique». Das Orchester gibt ausserdem Gastspiele im In- und Ausland und geht regelmässig auf internationale Tourneen. Als ältestes Sinfonieorchester der Schweiz hat es weit über seine Luzerner Heimat hinaus internationale Anerkennung erlangt. Ein breites Musikvermittlungsprogramm und innovative multimediale Produktionen ergänzen das Profil der Institution.

Wir suchen per 1. Februar 2027 oder nach Vereinbarung für unsere Geschäftsstelle eine

Fachperson Personal- und Finanzadministration (60%)

Mitten im musikalischen Geschehen. Mit Verantwortung für Menschen und Zahlen.

In dieser vielseitigen Funktion verbinden Sie **Personaladministration, Lohnwesen und Finanzadministration**. Sie arbeiten selbständig, sorgfältig und diskret und tragen dazu bei, dass unsere internen Abläufe zuverlässig und professionell funktionieren.

Ihre Aufgaben

Personal & Lohn

Sie übernehmen zentrale Aufgaben entlang des gesamten administrativen Employee Lifecycles:

- die Erstellung von GAV- und OR-Arbeitsverträgen, Arbeits- und Zwischenzeugnissen
- die Mitarbeit in der Qualitätssicherung aller Arbeitsprozesse im Personalbereich
- die Bearbeitung von Lohnabrechnungen für Festangestellte und temporäre Mitarbeitende,
- die Abwicklung von Personalmutationen bei Sozialversicherungspartnern,
- die Meldung und Abrechnung von Mutter- und Vaterschaftszeiten und Unfall- und Krankheitsfällen
- die Abrechnung von kantonalen Quellensteuern
- das Einholen und Verlängern von Arbeits- und Aufenthaltsbewilligungen
- Pflege und Verwaltung der Personalstammdaten

Finanzen & Administration

Auch im Finanzbereich übernehmen Sie verantwortungsvolle Aufgaben:

- Organisation, Abrechnung und Verbuchung aller Kassen
- Prüfung, Zahlung und Verbuchung von Personalspesen inkl. Kreditkarten
- Prüfung, Zahlung und Verbuchung von Gagen an Solisten/-innen, Dirigenten/-innen sowie weitere musikalisch mitwirkende Organisationen

Das bringen Sie mit

Sie verfügen über eine kaufmännische Ausbildung und Weiterbildungen im Personal- und/oder Rechnungswesen mit Fachausweis/Diplom. Sie haben bereits mehrjährige Berufserfahrung in einer ähnlichen Position.

Darüber hinaus bringen Sie mit:

- gute Kenntnisse in Abacus oder einem ähnlichen Buchhaltungssystem
- Erfahrung mit digitalen Workflows und strukturiertem Datenmanagement im Personalbereich
- eine sehr exakte, effiziente und selbständige Arbeitsweise
- Freude daran, unterschiedliche Aufgaben eigenverantwortlich zu bearbeiten und den Überblick zu behalten

- hohe Zuverlässigkeit und Diskretion im Umgang mit vertraulichen Personal- und Lohndaten
- ausgezeichnete schriftliche und mündliche Deutschkenntnisse
- gute Englischkenntnisse sind von Vorteil

Das bieten wir

Eine vielseitige Aufgabe in einem aussergewöhnlichen Umfeld. Sie arbeiten dort, wo Kultur, Organisation und Menschen zusammenkommen – in unmittelbarer Nähe zum KKL Luzern und zum musikalischen Betrieb des Luzerner Sinfonieorchesters.

- eine verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit mit Gestaltungsspielraum
- ein professionelles, engagiertes und kollegiales Team
- einen modernen Arbeitsplatz in Luzern
- die Möglichkeit, teilweise im Home-Office zu arbeiten
- zeitgemässe Anstellungsbedingungen und eine angemessene Entlohnung
- kostenlose Konzertbesuche des Luzerner Sinfonieorchesters im KKL Luzern
- ein Arbeitsumfeld, in dem Sie die Entstehung von Konzerten und Projekten unmittelbar miterleben

Sie möchten Ihre Fachkompetenz dort einsetzen, wo Menschen, Musik und professionelles Management zusammenkommen? Dann freuen wir uns, Sie kennenzulernen.

Fühlen Sie sich angesprochen? Wir freuen uns auf Ihre ausführlichen Bewerbungsunterlagen per E-Mail an:

Nicole Meyer, n.meyer@sinfonieorchester.ch Telefon 041 226 05 26

Luzerner Sinfonieorchester, Pilatusstrasse 18, CH 6003 Luzern, www.sinfonieorchester.ch